

PROTOKÓŁ

z dnia 10 grudnia 2009 roku

z postępowania konkursowego wyboru ofert na realizację zadania publicznego pn.: „**Prowadzenie świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży**”

(konkurs nr 831)

- I. Termin składania ofert upłynął w dniu 6 listopada 2009 r. do godz. 12.00, zgodnie z ogłoszeniem konkursowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.
- II. Postępowanie konkursowe wyboru ofert przeprowadzono w dniach 7-10 grudnia 2009 r. w Wydziale Zdrowia Urzędu Miejskiego Wrocławia przy ul. G. Zapolskiej 2/4 (pok. 441).
- III. Skład Komisji Konkursowej, powołanej przez p. Annę Szarycz– Dyrektora Wydziału Zdrowia Urzędu Miejskiego Wrocławia - na podstawie upoważnienia nr 29/II/08 Prezydenta Wrocławia z dnia 1 lutego 2008 r.:
 1. Jadwiga Ardelli-Książek - Wydział Zdrowia – przewodnicząca
 2. Katarzyna Jurkowska - Wydział Zdrowia – weryfikacja merytoryczna
 2. Katarzyna Rodak - Wydział Zdrowia – weryfikacja merytoryczna
- IV. Na konkurs wpłynęły 32 oferty organizacji pozarządowych.
- V. Weryfikacji merytorycznej ofert dokonano z uwzględnieniem następujących kryteriów (suma punktów przypadających na jedną osobę w Komisji Konkursowej - 100; maksymalna liczba punktów - 300):
 1. **wartość merytoryczna programu**: celowość (zgodność oferty z przedmiotem konkursu), atrakcyjność, dostosowanie celów i sposobów realizacji zadania do potrzeb i problemów beneficjentów i ich rodzin oraz zasobów organizatora świetlicy, elementy promocji zdrowia i profilaktyki uzależnień w programie, formy i metody monitorowania i ewaluacji programu, 0-40 pkt
 2. **budżet** – przejrzystość budżetu planowanego do realizacji zadania konkursowego, adekwatność kalkulacji kosztów w relacji do zakresu rzeczowego zadania, finansowy wkład własny wnioskodawcy 0-30 pkt
 3. **wkład pozafinansowy**, który nie może być uwzględniony w kalkulacji kosztów np.: osobowy: praca wolontariuszy, organizowanie przez wychowawcę zajęć rozwijających zainteresowania w ramach godzin opiekuńczo-wychowawczych; rzeczowy: własny lokal, sprzęt, pozyskane dary 0-10 pkt
 4. **pozyskanie partnerów do współpracy (szkoły, instytucje kultury, Rady Osiedli, oddziały terenowe MOPS) oraz dotychczasowa współpraca z jednostkami samorządowymi** –(w przypadku organizacji realizujących zadanie dłużej niż 1 rok: terminowość składania sprawozdań i ich korekt, zwrotu niewykorzystanej części dotacji; udział w działaniach inicjowanych przez Wydział Zdrowia [spotkania Zespołu Merytorycznego, działania profilaktyczne w tym udział w kampaniach i in.] 0-20 pkt
- VI. Na realizację zadania w roku 2009 zaplanowano i rozdysponowano środki finansowe w wysokości 1 780 144,70zł.

Na realizację zadania w roku 2010 zaplanowano środki finansowe w wysokości 1 860 000zł,. W związku z możliwą zmianą wysokości środków publicznych, do momentu przyjęcia uchwały budżetowej przez Radę Miejską Wrocławia, wysokość środków na rok 2010 jest prognozowana, a ostateczny limit wydatków w tym zakresie zostanie określony w uchwale budżetowej na 2010 rok.

VII. Komisja Konkursowa, po zapoznaniu się z ofertami, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego protokołu przyjęła do realizacji 31 ofert.

Organizacje, których oferty zostały wybrane w trybie konkursowym zobowiązane są do dostarczenia prawidłowo sporządzonych dokumentów niezbędnych do podpisania umowy, w tym ofert skorygowanych zgodnie ze wskazaniem komisji konkursowej.

Dokumenty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do 22 grudnia 2009r. w sekretariacie Wydziału Zdrowia Urzędu Miejskiego Wrocławia, ul. G. Zapolskiej 2/4, p. 347.

W związku z powyższym organizacje proszone są o bezzwłoczny kontakt z p.Katarzyną Jurkowską pok. 339, tel. (71) 777 88 94, katarzyna.jurkowska@um.wroc.pl.

Niedostarczenie wymaganych dokumentów w podanym terminie będzie traktowane jako rezygnacja z dofinansowania realizacji zadania z budżetu Miasta.

VIII. Na tym protokół zakończono i podpisano.

1. Jadwiga Ardelli-Książek - Podpis nieczytelne

2. Katarzyna Jurkowska - Podpis nieczytelne

2. Katarzyna Rodak - Podpis nieczytelne

Anna Szarycz

Dyrektor Wydziału Zdrowia UM Wrocławia

Protokół sporządziła: Katarzyna Jurkowska